



PROGRAMME PÉDAGOGIQUE

2 formules

BILAN DE COMPETENCES « REBONDIR, RÉUSSIR, S'ÉPANOUIR »

Durée : 24 heures

Modalité : 12 entretiens individuels en présentiel (2h chacun)

Tarif : 2 200 €

Eligible au CPF : ok

Tests inclus : 2 tests de personnalité

Prérequis : aucun

L'accessibilité aux personnes en situation d'handicap est possible

Conformité au cadre légal (Art. R6313-4 du Code du travail)

Le bilan est structuré en 3 phases obligatoires :

1. Phase préliminaire
2. Phase d'investigation
3. Phase de conclusion

Programme détaillé des 12 séances (24h)

1. Phase préliminaire (2 séances – 4h)

Objectif : Analyse de la demande et contractualisation de la démarche

- Séance 1 :
 - Accueil et présentation du cadre légal (confidentialité, engagements)
 - Analyse de la demande (motivation, attentes, contexte professionnel)
 - Présentation de la méthodologie et du déroulé
 - Signature de la convention
- Séance 2 :
 - Exploration du parcours professionnel
 - Identification des valeurs, motivations, freins éventuels
 - Clarification des objectifs du bénéficiaire

2. Phase d'investigation (8 séances – 16h)

Objectif : Identifier les compétences, les intérêts et construire un ou plusieurs projets professionnels réalistes

- Séance 3 :
 - Analyse fine du parcours : réussites, compétences, savoir-être
 - Démarrage de l'inventaire des compétences transférables
- Séance 4 :
 - Test de personnalité

Stéphanie EXBRAYAT, titulaire d'un CAPE, dont l'activité économique accompagnement et conseil en transition professionnelle est hébergée juridiquement par la société Crealead, SCAE SCOP SA à capital variable- Hôtel de la Coopération 55 rue Saint Cléophas -34070 Montpellier-, immatriculée au Registre du Commerce et des Sociétés sous le numéro 4380762000023,



- Debriefing et lien avec les styles de fonctionnement
- **Séance 5 :**
 - Analyse des centres d'intérêts professionnels
 - Identification des environnements professionnels compatibles
- **Séance 6 :**
 - Exploration des pistes métiers réalistes et motivantes
 - Mise en perspective avec le profil du bénéficiaire
- **Séance 7 :**
 - Étude du marché de l'emploi ou du secteur envisagé
 - Recherche documentaire et enquête métier
- **Séance 8 :**
 - Validation de la faisabilité des projets (compétences, mobilité, formation)
 - Priorisation d'un ou deux projets professionnels
- **Séance 9 :**
 - Construction du plan d'action (formations, candidatures, réseau)
 - Accompagnement sur les outils (CV, LinkedIn, lettre de motivation)
- **Séance 10 :**
 - Préparation à l'entretien professionnel ou à la reconversion
 - Simulation d'entretien ou accompagnement au projet entrepreneurial

3. Phase de conclusion (2 séances – 4h)

Objectif : Formalisation du projet et remise de la synthèse

- **Séance 11 :**
 - Relecture et co-construction du document de synthèse
 - Revue du plan d'action personnalisé
- **Séance 12 :**
 - Remise officielle de la synthèse (remise en main propre ou dématérialisée)
 - Échange sur les suites du bilan
 - Bilan de la prestation

Outils et supports mobilisés

- 2 tests de personnalité professionnels
- Grilles d'analyse de compétences
- Fiches métiers (ONISEP, Pôle Emploi, Apec...)
- Accès à des ressources d'orientation (cartographie métiers, passerelles)
- Support synthèse remis au bénéficiaire

Suivi post-bilan

- Entretien de suivi à 6 mois

Stéphanie EXBRAYAT, titulaire d'un CAPE, dont l'activité économique accompagnement et conseil en transition professionnelle est hébergée juridiquement par la société Crealead, SCAE SCOP SA à capital variable- Hôtel de la Coopération 55 rue Saint Cléophas -34070 Montpellier-, immatriculée au Registre du Commerce et des Sociétés sous le numéro 4380762000023,



BILAN DE COMPETENCES « CAP CLARTÉ »

Durée totale : 16 heures

Modalités : 6 entretiens individuels de 2h (12h en face à face ou visio) + 4h de travail guidé en autonomie (tests, réflexion, recherches)

Tests inclus : 2 tests de personnalité

Éligible au CPF : ok

Tarif conseillé : 1 440€

Prérequis : aucun

L'accessibilité aux personnes en situation d'handicap est possible

Cadre légal respecté (R6313-4 Code du Travail)

Le programme est structuré autour des **3 phases réglementaires** :

1. **Phase préliminaire**
2. **Phase d'investigation**
3. **Phase de conclusion**

Programme détaillé des 6 entretiens (12h face à face + 4h de travail en autonomie)

1. Phase préliminaire

Objectif : contractualisation et analyse de la demande

- **Séance 1- (2h)**
 - Présentation du cadre légal et déontologique
 - Analyse de la demande : attentes, motivations, contexte
 - des objectifs personnalisés du bilan
 - Présentation des outils et calendrier
 - Envoi du livret de travail personnel + test 1 à réaliser entre les séances

◆ Travail guidé en autonomie (1h)

2. Phase d'investigation (Entretiens 2 à 5 – 8h)

Objectif : identifier les compétences, la personnalité et les pistes professionnelles

- **Séance 2- (2h)**
 - Débrief test de personnalité
 - Analyse du parcours, réussites clés
 - Identification des compétences transférables
 - Premiers axes d'orientation
- **Séance 3- (2h)**
 - Exploration des centres d'intérêts via test
 - Corrélation avec les types de métiers / environnements
 - Ciblage des domaines professionnels compatibles

Stéphanie EXBAYAT, titulaire d'un CAPE, dont l'activité économique accompagnement et conseil en transition professionnelle est hébergée juridiquement par la société Crealead, SCAE SCOP SA à capital variable- Hôtel de la Coopération 55 rue Saint Cléophas -34070 Montpellier-, immatriculée au Registre du Commerce et des Sociétés sous le numéro 4380762000023,



◆ Travail guidé en autonomie (3h)

→ Recherches métiers (fiches métiers, vidéos ONISEP, témoignages), première cartographie des pistes envisagées

- **Séance 4- (2h)**

- Analyse des pistes identifiées : faisabilité, cohérence, envies
- Pré-sélection de 1 ou 2 projets professionnels
- Identification des besoins en formation, VAE, reconversion

- **Séance 5- (2h)**

- Planification du projet principal : étapes, moyens, ressources
- Accompagnement CV, LinkedIn ou préparation à la formation / reconversion
- Préparation à la synthèse écrite

3. Phase de conclusion

- **Séance 6 – (2h)**

Objectif : formalisation et clôture du bilan

- Présentation et relecture du document de synthèse
- Ajustement final du projet et du plan d'action
- Remise du document de synthèse (oral et écrit)
- Évaluation du bilan et perspectives à moyen terme

Outils & supports mobilisés

- 2 tests professionnels (personnalité + intérêts)
- Grilles de repérage des compétences
- Livret personnel d'autoréflexion
- Accès à bases métiers (formation, France travail, France compétences)
- Modèle de synthèse conforme CPF
- Suivi post-bilan : Entretien de suivi à 6 mois